

LAPORAN MONITORING & EVALUASI PERKULIAHAN/ PEMBELAJARAN



Nama Program Studi : S1 Bisnis Digital
Semester : Genap
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Tahun : 2022/2023

**UNIT PENJAMINAN MUTU
S1 BISNIS DIGITAL
UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI
2023**

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|--|------------|
| Halaman Pengesahan | ii |
| Kata Pengantar | iii |
| Daftar Isi..... | iv |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Dasar Hukum Pelaksanan | 2 |
| C. Tujuan Monitoring dan Evaluasi | 3 |
| D. Hasil Monitoring dan Evaluasi | 4 |
| 1. Monitoring dan Evaluasi Kehadiran Dosen dalam Perkuliahan..... | 4 |
| 2. Monitoring dan Evaluasi Kehadiran Mahasiswa dalam Perkuliahan..... | 5 |
| 3. Monitoring dan Evaluasi Kesesuaian Materi Ajar dengan RPS..... | 7 |
| 4. Monitoring dan Evaluasi Kesesuaian Soal UTS dan UAS dengan RPS | 9 |
| 5. Monitoring dan Evaluasi Penilaian Mahasiswa terhadap Prodi S1 Bisnis Digital..... | 10 |
| 6. Monitoring dan Evaluasi Penilaian Dosen terhadap Program S1 Bisnis Digital | 12 |
| 7. Monitoring dan Evaluasi Penilaian Mahasiswa terhadap Dosen Prodi..... | 13 |
| 8. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Akademik..... | 13 |
| 9. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kesehatan | 14 |
| 10. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kemahasiswaan dan Alumni ... | 14 |
| 11. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Perpustakaan | 15 |
| 12. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Bagian Umum dan Keuangan..... | 16 |
| 13. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Sarana dan Prasarana | 16 |
| 14. Kepuasan Dosen Terhadap Pengelolaan SDM..... | 17 |
| 15. Kepuasan Tendik Terhadap Pengelolaan SDM | 18 |
| 16. Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Keuangan dan Sarana dan Prasarana | 18 |
| 17. Kepuasan Tendik Terhadap Layanan Keuangan dan Sarana dan Prasarana..... | 19 |
| E. Simpulan dan Rekomendasi..... | 20 |
| F. Rapat Tinjauan Manajemen | 22 |
| G. Rencana Tindak Lanjut..... | 23 |
| H. Bukti RTL..... | 25 |

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan monitoring dan evaluasi perkuliahan/pembelajaran Program Studi S1 Bisnis Digital ini telah diperiksa dan disetujui isi serta susunannya.

Bangkinang, 01 Agustus 2023

Unit Penjaminan Mutu



Arif Mudi Priyatno, S.T., M.Kom

Menyetujui,

Ka. Prodi S1 Bisnis Digital
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai



Rizqon Jamil Farhas, SE.,M.Si

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Alhamdulillah dan selalu memanjatkan puji syukur kepada Allah S.W.T, atas segala amanah, berkah dan rahmat-Nya sehingga Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 di lingkungan Prodi S1 Bisnis Digital Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai dapat diselesaikan dan dilaporkan.

Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 merupakan laporan rutin setiap akhir semester yang dilakukan oleh Unit Penjamin Mutu Prodi S1 Bisnis Digital sebagai langkah memantau, memonitoring dan mengevaluasi proses pembelajaran yang dilakukan oleh program studi. Tahapan kegiatan dimulai dari pengisian form/monitoring dan evaluasi, kemudian rekap data ditingkat prodi, lalu olah data, interpretasi data dan penyusunan laporan oleh UPM Prodi S1 Bisnis Digital Monitoring dan Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023, akan menjadi dasar bagi perencanaan proses pembelajaran pada semester berikutnya, sebagai upaya untuk melakukan perbaikan secara terus menerus (*continuous improvement*) dan konsisten yang menjadi komitmen seluruh civitas akademika Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai dalam kerangka pengembangan mutu proses pembelajaran.

Semoga Laporan Evaluasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 yang telah disusun memberikan manfaat.

Bangkinang, 01 Agustus 2023

Lembaga Penjaminan Mutu



Enamlaturrahmi, M.Pd

NIP. 096542130

A. LATAR BELAKANG

Pendidikan merupakan usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan Negara (UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional). Untuk mewujudkan usaha tersebut diperlukan suatu kegiatan Proses Pembelajaran yang terencana dan terarah yang disertai indikator-indikator terukur sebagai alat untuk melihat efektivitas dari pelaksanaan program kerja yang telah dilakukan.

Pemahaman terhadap visi misi Prodi dalam pelaksanaan proses pembelajaran akan membawa perubahan perilaku dari peserta didik maupun mahasiswa menjadi manusia berkualitas dan berjiwa kewirausahaan dalam menjalankan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat. Terkait dengan tugas yang diemban Pendidikan Tinggi yaitu untuk mencerdaskan bangsa, maka proses belajar mengajar yang baik akan menjadikan insan Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap kreatif, mandiri dan menjadi warga Negara yang demokratis serta bertanggung jawab sesuai dengan tujuan Pendidikan Nasional serta berjiwa kewirausahaan.

Untuk mencapai tujuan Pendidikan Nasional, maka diperlukan dosen sebagai pelaku utama dalam proses pembelajaran dituntut untuk memiliki kompetensi pedagogik, profesional, kepribadian dan sosial, sehingga kegiatan pembelajaran dapat dilakukan secara komprehensif yang meliputi ranah kognitif, psikomotorik dan afektif. Ranah kognitif akan membawa peserta didik mulai dari tahap mengingat, mengerti, mengaplikasikan, menganalisis, mengevaluasi hingga sampai pada tahap penciptaan kreativitas peserta didik. Ranah psikomotorik mulai dari tahap meniru, lancar dan tepat, akurat dan cepat, hingga menjadi suatu spontanitas (otomatis) peserta didik. Sedangkan ranah afektif mulai dari menerima, menanggapi, mengatur diri hingga pada tahap menjadi pola hidup peserta didik.

Perkuliahan adalah kegiatan akademik yang dilaksanakan sesuai dengan kurikulum yang telah direncanakan oleh program studi. Kegiatan perkuliahan yang telah direncanakan akan dilaksanakan secara maksimal demi kelancaran seluruh

kegiatan pada program studi itu sendiri. Untuk itu dalam pencapaiannya, pelaksanaan perkuliahan perlu dilakukan monitoring dan evaluasi untuk menjamin adanya suatu perbaikan mutu layanan yang berkelanjutan, diperlukan evaluasi kegiatan perkuliahan/proses pembelajaranyang dilakukan oleh para dosen.

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi perkuliahan di program studi SI Bisnis Digital Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai dilakukan untuk melihat beberapa kegiatan, yakni 1) Monev kehadiran dosen yang dilakukan 3 kali dalam semester (setiap awal, tengah dan akhir semester), 2) Kehadiran Mahasiswa, 3) Kesesuaian materi ajar setiap pertemuan dengan RPS, 4) Kesesuaian soal UTS dengan RPS, 5) Kesesuaian soal UAS dengan RPS, 6) Penilaian mahasiswa terhadap prodi, dan 7) Penilaian dosen terhadap prodi. Mahasiswa diberikan angket/kuesioner/form yang salah satu tujuannya adalah untuk menilai kinerja dosen selama proses perkuliahan. Hasil *monitoring* dan evaluasi tersebut selanjutnya menjadi laporan kegiatan proses perkuliahan pada semester tersebut kemudian dilaporkan kepada tingkat prodi untuk dilakukan rapat tinjauan manajemen dan membuat rencana tindak lanjut berdasarkan hasil monev yang telah dilakukan. Laporan juga ditembuskan ke GKM tingkat Fakultas dan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas.

B. DASAR PELAKSANAAN

- 1) Permenpan RB Nomor 17 Tahun 2013 Nomor 46 Tahun 2013, tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya
- 2) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2009 tentang Tunjangan Guru dan Dosen, Tunjangan Khusus Guru dan Dosen, serta Tunjangan Kehormatan Profesor
- 3) Permen Ristekdikti No 20 tahun 2017 tentang Pemberian Tunjangan Profesi Dosen dan Tujangan Kehormatan Profesor
- 4) Peraturan Mendiknas Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2009 tentang Sertifikasi Pendidik Untuk Dosen,
- 5) Buku manual prosedur tentang prosedur monitoring kehadiran dosen.
- 6) Surat Keputusan Rektor Tentang Penetapan Standar Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UPTT yang meliputi tentang kebijakan SPMI, Manual SPMI, Standar Mutu dan Prosedur Mutu Universitas Pahlawan.

C. TUJUAN MONITORING DAN EVALUASI

Secara umum kegiatan monitoring dan evaluasi perkuliahan/pembelajaran di Program studi SI Bisnis Digital Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai dilakukan dengan tujuan sebagai berikut:

- 1) Mengendalikan proses perkuliahan/pembelajaran agar berlangsung secara efektif dan mencapai hasil sesuai yang direncanakan
- 2) Menggali informasi yang berkaitan dengan penatalaksanaan perkuliahan dan hasil-hasilnya, serta memperoleh bahan informasi untuk keberlanjutan proses perkuliahan/pembelajaran berikutnya.
- 3) Menggali informasi untuk pengambilan keputusan

D. HASIL MONITORING DAN EVALUASI

Pada laporan ini akan dipaparkan hasil monitoring dan evaluasi semester Genap Prodi S1 Bisnis Digital UPTT T.A 2022/2023. Adapun data yang dilaporkan meliputi kehadiran dosen dalam perkuliahan, kehadiran mahasiswa dalam mengikuti perkuliahan, kesesuaian materi ajar setiap pertemuan dengan RPS, Kesesuaian soal UTS dan UAS dengan RPS, penilaian mahasiswa terhadap prodi serta penilaian dosen terhadap prodi.

1) Monev Kehadiran Dosen dalam Perkuliahan

Kehadiran dosen selama perkuliahan dinilai berdasarkan data yang ada pada absensi perkuliahan pada tiap mata kuliah. Sesuai buku pedoman akademik Prodi SI Bisnis Digital UPTT, target kehadiran dosen setiap mata kuliah selama satu semester adalah 16 kali pertemuan termasuk UTS dan UAS. Berikut ini adalah rekapitulasi kehadiran dosen selama perkuliahan 2022/2023. (Rincian terlampir).

Tabel 1. Rekapitulasi Kehadiran Dosen Bisnis Digital Semester Genap 2022-2023

| No | Nama Dosen | Mata kuliah/ SKS | Kelas | Jumlah Kehadiran |
|--------------------|--------------------------------|-------------------------------------|-------|------------------|
| Semester II | | | | |
| 1 | Rian Prayudi Saputra, S.H, M.H | Kewarganegaraan/2 SKS | 2 | 16 |
| 2 | Rinda Fithriyana, S.E., M.Ak. | Akuntansi Manajemen /3 SKS | 2 | 16 |
| 3 | Rizqon Jamil Farhas, M.Si, S.E | Pengantar Ilmu Ekonomi Makro /3 SKS | 2 | 16 |
| 4 | Arif Mudi Priyanto, S.T., | Dasar Pemrograman /3 SKS | 2 | 16 |

| | | | | |
|--------------------|--|--|---|----------|
| | M.Kom | | | |
| 5 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Database /3 SKS | 2 | 16 |
| 6 | Wahyu Febri Ramadhan Sudirman, S.E., M.Sc | Matematika Bisnis /3 SKS | 2 | 16 |
| 7 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Kewirausahaan Digital /3 SKS | 2 | 16 |
| Semester IV | | | | |
| 1 | Efti Novita Sari, S.Pd, M.M. | Design Thinking To Inovation/3 SKS | 4 | 16 16 |
| 2 | Rizqon Jamil Farhas, M.Si, S.E | Strategi Bisnis Digital /3 SKS | 4 | 16 |
| 3 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Web Technnology Dasar /2 SKS | 4 | 16 16 |
| 4 | Syafrjade Zulmi, S.E., M.M. | Riset Pasar /3 SKS | 4 | 16 |
| 5 | Syafrjade Zulmi, S.E., M.M. | Service Marketing /3 SKS | 4 | 16 |
| 6 | Zulfan Ependi, S.E., M.M. | E-Commerce /3 SKS | 4 | 16 |
| 7 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Search Engine Optimizitation (SEO) /2 SKS | 4 | 16 |
| 8 | Deddy Gusman, S.Kom, M.T.I | UI/UX /2 SKS | 4 | 16 |

Berdasarkan Tabel 1 di atas, seluruh dosen di Prodi S1 Bisnis Digital sudah memenuhi syarat minimal jumlah pertemuan perkuliahan selama satu semester minimal 90% dari jumlah kehadiran seharusnya (16 Pertemuan). Hal tersebut dapat dilaksanakan karena adanya aturan di Prodi S1 Bisnis Digital, dosen yang tidak memenuhi jumlah pertemuan wajib mengganti pertemuannya di hari lain sehingga mencukupi jumlah pertemuan perkuliahan yakni 16 pertemuan termasuk UTS dan UAS.

2) **Money Kehadiran Mahasiswa dalam Perkuliahan**

Kehadiran mahasiswa bisa dievaluasi berdasarkan absensi kehadiran mahasiswa pada tiap mata kuliah. Sesuai dengan buku pedoman akademik, mahasiswa yang diperkenankan mengikuti ujian akhir semester adalah mahasiswa yang mengikuti kegiatan perkuliahan sebanyak >80% kehadiran. Jika kehadiran mahasiswa sejumlah >80% maka mahasiswa diperkenankan mengikuti UAS. Apabila persentase kehadiran <80% maka mahasiswa tersebut diperkenankan mengikuti UAS dengan syarat mendapatkan penugasan dari dosen pengampu mata kuliah. Berikut ini adalah rekapitulasi kehadiran mahasiswa selama perkuliahan (Absensi terlampir).

Tabel 2. Rekapitulasi Kehadiran Mahasiswa Bisnis Digital Semester Genap 2022-2023

| No | Nama Dosen | Mata kuliah/ SKS | Kelas | Persentase Jumlah Kehadiran |
|--------------------|---|---|-------|-----------------------------|
| Semester II | | | | |
| 1 | Rian Prayudi Saputra, S.H, M.H | Kewarganegaraan/2 SKS | 2 | 87,5% |
| 2 | Rinda Fithriyana, S.E., M.Ak. | Akuntansi Manajemen /3 SKS | 2 | 93,75% |
| 3 | Rizqon Jamil Farhas, M.Si, S.E | Pengantar Ilmu Ekonomi Makro /3 SKS | 2 | 92,18% |
| 4 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Dasar Pemrograman /3 SKS | 2 | 89,09% |
| 5 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Database /3 SKS | 2 | 95,31% |
| 6 | Wahyu Febri Ramadhan Sudirman, S.E., M.Sc | Matematika Bisnis /3 SKS | 2 | 92,18% |
| 7 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Kewirausahaan Digital /3 SKS | 2 | 92,18% |
| Semester IV | | | | |
| 1 | Efti Novita Sari, S.Pd, M.M. | Design Thinking To Inovation/3 SKS | 4 | 88,88% |
| 2 | Rizqon Jamil Farhas, M.Si, S.E | Strategi Bisnis Digital /3 SKS | 4 | 90,27% |
| 3 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Web Technnology Dasar /2 SKS | 4 | 96,52% |
| 4 | Syafriade Zulmi, S.E., M.M. | Riset Pasar /3 SKS | 4 | 97,75% |
| 5 | Syafriade Zulmi, S.E., M.M. | Service Marketing /3 SKS | 4 | 88,88% |
| 6 | Zulfan Ependi, S.E., M.M. | E-Commerce /3 SKS | 4 | 93,75% |
| 7 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Search Engine Optimazitation (SEO) /2 SKS | 4 | 90,27% |
| 8 | Deddy Gusman, S.Kom, M.T.I | UI/UX /2 SKS | 4 | 83% |

Berdasarkan Tabel 2 tersebut di atas, seluruh mahasiswa di Prodi S1 Bisnis Digital jika dirata-ratakan sudah memenuhi syarat minimal jumlah pertemuan perkuliahan selama satu semester besar dari 80% dari jumlah kehadiran seharusnya (16 Pertemuan).

3) Monev Kesesuaian Materi Ajar dengan RPS

Untuk mengevaluasi sejauh mana pencapaian materi dan kesesuaian materi kuliah dengan dilihat berdasarkan tatap muka perkuliahan dengan RPS setiap mata kuliah. Pada dasarnya, di Prodi S1 Bisnis Digital UPTT, pencapaian materi kuliah sudah baik dan sesuai. Mahasiswa sudah mendapatkan materi/kompetensi sesuai mata kuliah masing-masing. Meskipun

terdapat sedikit kendala yang dilaporkan mahasiswa yakni ketidaktepatan jadwal mengajar dosen tertentu. Namun kendala tersebut bisadiatasi dengan menjadwalkan pada pertemuan lain (rincian terlampir).

Tabel 3. Rekapitulasi Kesesuaian Materi Ajar dengan RPS Semester Genap 2022-2023

| No | Nama Dosen | Mata kuliah/ SKS | Kesesuaian dengan RPS |
|--------------------|---|---|-----------------------|
| Semester II | | | |
| 1 | Rian Prayudi Saputra, S.H, M.H | Kewarganegaraan/2 SKS | Sesuai |
| 2 | Rinda Fithriyana, S.E., M.Ak. | Akuntansi Manajemen /3 SKS | Sesuai |
| 3 | Rizqon Jamil Farhas, M.Si, S.E | Pengantar Ilmu Ekonomi Makro /3 SKS | Sesuai |
| 4 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Dasar Pemrograman /3 SKS | Sesuai |
| 5 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Database /3 SKS | Sesuai |
| 6 | Wahyu Febri Ramadhan Sudirman, S.E., M.Sc | Matematika Bisnis /3 SKS | Sesuai |
| 7 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Kewirausahaan Digital /3 SKS | Sesuai |
| Semester IV | | | |
| 1 | Efti Novita Sari, S.Pd, M.M. | Design Thinking To Inovation/3 SKS | Sesuai |
| 2 | Rizqon Jamil Farhas, M.Si, S.E | Strategi Bisnis Digital /3 SKS | Sesuai |
| 3 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Web Technnology Dasar /2 SKS | Sesuai |
| 4 | Syafriade Zulmi, S.E., M.M. | Riset Pasar /3 SKS | Sesuai |
| 5 | Syafriade Zulmi, S.E., M.M. | Service Marketing /3 SKS | Sesuai |
| 6 | Zulfan Ependi, S.E., M.M. | E-Commerce /3 SKS | Sesuai |
| 7 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Search Engine Optimazitation (SEO) /2 SKS | Sesuai |
| 8 | Deddy Gusman, S.Kom, M.T.I | UI/UX /2 SKS | Sesuai |

4) Monev Kesesuaian Soal UTS dan UAS dengan RPS

Untuk mengevaluasi sejauh mana kesesuaian soal UTS dan UAS dengan RPS yang telah diberikan ke mahasiswa dilihat dengan identifikasi soal dengan mengsinkronkannya dengan RPS. Pada dasarnya, di Prodi S1 Bisnis Digital UPTT, soal UTS dan UAS yang diberikan sudah mencakup materi yang ada di RPS baik dalam bentuk tes tulis, maupun karya atau project. (rincian terlampir).

Tabel 4. Rekapitulasi Kesesuaian Soal UTS dan UAS dengan RPS

| No | Nama Dosen | Mata kuliah/ SKS | Kesesuaian soal UTS dengan RPS | Kesesuaian soal UAS dengan RPS |
|--------------------|---|---|--------------------------------|--------------------------------|
| Semester II | | | | |
| 1 | Rian Prayudi Saputra, S.H, M.H | Kewarganegaraan/2 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 2 | Rinda Fithriyana, S.E., M.Ak. | Akuntansi Manajemen /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 3 | Rizqon Jamil Farhas, M.Si, S.E | Pengantar Ilmu Ekonomi Makro /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 4 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Dasar Pemrograman /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 5 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Database /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 6 | Wahyu Febri Ramadhan Sudirman, S.E., M.Sc | Matematika Bisnis /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 7 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Kewirausahaan Digital /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| Semester IV | | | | |
| 1 | Efti Novita Sari, S.Pd, M.M. | Design Thinking To Inovation/3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 2 | Rizqon Jamil Farhas, M.Si, S.E | Strategi Bisnis Digital /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 3 | Arif Mudi Priyanto, S.T., M.Kom | Web Technnology Dasar /2 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 4 | Syafriade Zulmi, S.E., M.M. | Riset Pasar /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 5 | Syafriade Zulmi, S.E., M.M. | Service Marketing /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 6 | Zulfan Ependi, S.E., M.M. | E-Commerce /3 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 7 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Search Engine Optimazitation (SEO) /2 SKS | Sesuai | Sesuai |
| 8 | Deddy Gusman, S.Kom, M.T.I | UI/UX /2 SKS | Sesuai | Sesuai |

Berdasarkan Tabel 4 di atas, terlihat bahwa soal UTS dan UAS yang diberikan sudah mencakup materi yang ada di RPS baik dalam bentuk tes tulis, maupun karya atau *project*.

5) Penilaian Mahasiswa terhadap Prodi S1 Bisnis Digital

Pengumpulan data dilakukan melalui penyebaran kuesioner kepada mahasiswa yang ada di program studi S1 Bisnis Digital. Setelah diisi kemudian diolah untuk menentukan kategori penilaian prodi oleh mahasiswa guna masukkan untuk peningkatan layanan akademik selanjutnya. Penilaian dilakukan secara jujur, objektif dan penuh tanggung jawab.

Pemantauan dilakukan dengan mengolah hasil kuesioner dengan kriteria berikut:

- 4.5-5 : kategori sangat baik
- 4.0-4.4 : kategori baik
- 3.5-3.9 : kategori cukup
- 3.0-3.4 : kategori kurang
- <2.9 : kategori sangat kurang

Hasil pengolahan data kuesioner penilaian mahasiswa terhadap prodi pada Semester Genap TA 2022/2023 sebagai berikut (kuesioner terlampir):

Tabel 5. Rekapitulasi Penilaian Mahasiswa Terhadap Prodi Semester genap TA.2022/2023

| No | Kategori | Rata2 Bobot | Nilai |
|----|---|-------------|-------|
| 1 | Aspek tangibles (Sarana pendidikan - Alat Perkuliahan, Media Pengajaran dan Prasarana Pendidikan) | 3.54 | Cukup |
| 2 | Aspek Responsiveness (Sikap tanggap) | 4.23 | Baik |
| 3 | Aspek Assurance (perlakuan pada mahasiswa) | 4.07 | Baik |
| 4 | Aspek Empathy (Pemahaman terhadap kepentingan mahasiswa) | 4.04 | Baik |
| 5 | Aspek Information System (Sistem informasi kemahasiswaan) | 4.10 | Baik |

Penilaian berdasarkan sarana, prasarana, sikap tanggap, perlakuan pada mahasiswa, empati, dan system informasi kemahasiswaan, menunjukkan bahwa penilaian mahasiswa terhadap prodi berada di atas kategori Cukup Baik. Hal ini menunjukkan bahwa program studi sudah memberikan layanan akademik yang baik kepada mahasiswa, sebagai peningkatan jaminan mutu prodi.

6) **Penilaian Dosen terhadap Prodi S1 Bisnis Digital**

Pengumpulan data dilakukan melalui penyebaran kuesioner kepada dosen yang ada di program studi. Setelah diisi kemudian diolah untuk menentukan kategori penilaian prodi oleh dosen guna masukkan untuk peningkatan layanan akademik selanjutnya. Penilaian dilakukan secara jujur, objektif dan penuh tanggung jawab. Dimensi penilaian terkait SDM, sistem, proses, sarana prasarana dan lingkungan prodi. Pemantauan dilakukan dengan mengolah hasil kuesioner dengan kriteria berikut:

- 4.5-5 : kategori sangat baik

4.0-4.4 : kategori baik
 3.5-3.9 : kategori cukup
 3.0-3.4 : kategori kurang
 <2.9 : kategori sangat kurang

Berdasarkan hasil olah data kuesioner penilaian dosen terhadap prodi pada Semester Genap TA 2022/2023 sebagai berikut (kuesioner telampir):

Tabel 6. Rekapitulasi Penilaian Dosen Terhadap Prodi Semester Genap TA.2022/2023

| No | Kategori | Rata2 Bobot | Nilai |
|----|------------------|-------------|-------|
| 1 | SDM | 4.75 | Baik |
| 2 | Sistem | 4.58 | Baik |
| 3 | Proses | 4.65 | baik |
| 4 | Sarana Prasarana | 4.50 | baik |
| 5 | Lingkungan | 4.75 | Baik |

Penilaian berdasarkan SDM, sistem, proses, sarana prasarana dan lingkungan, menunjukkan bahwa penilaian dosen terhadap prodi berada pada kategori Baik. Hal ini menunjukkan bahwa program studi sudah memberikan layanan akademik yang baik kepada dosen sebagai peningkatan jaminan mutu prodi.

7) **Penilaian Mahasiswa terhadap Dosen Prodi S1 Bisnis Digital**

Pengumpulan data dilakukan melalui penyebaran kuesioner kepada mahasiswa yang ada di program studi. Setelah diisi kemudian diolah untuk menentukan kategori penilaian dosen oleh mahasiswa guna peningkatan kinerja dosen selanjutnya. Penilaian dilakukan secara jujur, objektif dan penuh tanggung jawab. Dimensi penilaian terkait persiapan mengajar, pelaksanaan dan penilaian hasil belajar mahasiswa. Pemantauan dilakukan dengan mengolah hasil kuesioner dengan kriteria berikut:

≥5 : kategori sangat baik
 4.0-4.9 : kategori baik
 3.5-3.9 : kategori cukup
 3.0-3.4 : kategori kurang
 <2.9 : kategori sangat kurang

Berdasarkan hasil olah data kuesioner penilaian mahasiswa terhadap dosen pada Semester Genap TA 2022/2023 sebagai berikut (kuesioner telampir):

Tabel 7. Rekapitulasi Penilaian mahasiswa terhadap dosen semester Genap TA.2022/2023

| No | Dosen | Nilai Total | Keterangan |
|----|-------------------------------------|-------------|------------|
| 1 | Rizqon Jamil Farhas, S.E, M.Si | 4.54 | Baik |
| 2 | Arif Mudi Priyatno, S.T., M.Kom | 4.39 | Baik |
| 3 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | 4.50 | Baik |
| 4 | Zulfan Ependi, S.E., M.M. | 4.22 | Baik |
| 5 | Syafriade Zulmi, S.E., M.M. | 4.27 | Baik |
| 6 | Aryadi, S.Sos, M.M. | 4.59 | Baik |

Penilaian berdasarkan persiapan mengajar, pelaksanaan dan penilaian hasil belajar mahasiswa, menunjukkan bahwa penilaian mahasiswa terhadap dosen berada pada kategori Baik. Hal ini menunjukkan bahwa dosen sudah memberikan layanan yang baik kepada mahasiswa sebagai peningkatan kinerja dosen.

8. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Akademik

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan mahasiswa Prodi S1 Bisnis Digital, adalah sebagai berikut.

Tabel 8. Rekap Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Akademik

| | | | |
|----------------|--|------|------|
| Bisnis Digital | Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Proses Pembelajaran | 4.18 | Baik |
| Bisnis Digital | Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Administrasi Akademik | 4.00 | Baik |
| Bisnis Digital | Monev Suasana Akademik | 4.10 | Baik |

Berdasarkan Tabel 8 di atas, dapat disimpulkan bahwa hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap akademik yang sudah dijalankan oleh dosen dan pegawai di Universitas Pahlawan baik dengan skor 4.18 untuk kategori survey kepuasan terhadap proses pembelajaran, skor 4.00 untuk kategori survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan administrasi akademik dan untuk monev suasana akademik berada pada skor 4.10.

9. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kesehatan

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan Kesehatan Prodi S1 Bisnis Digital, adalah sebagai berikut :

Tabel 9. Rekap Survey Kepuasan Mahasiswa terhadap Layanan Kesehatan

| | | | |
|----------------|--|------|-------|
| Bisnis Digital | Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kesehatan | 3.96 | Cukup |
|----------------|--|------|-------|

Berdasarkan Tabel 9 diatas, dapat disimpulkan hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan Kesehatan yang telah dijalankan berada pada kategori Cukup yaitu dengan skor 3.96.

10. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kemahasiswaan dan Alumni

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan terhadap layanan kemahasiswaan dan alumni pada prodi S1 Bisnis Digital, adalah sebagai berikut.

Tabel 10. Rekap Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kemahasiswaan dan alumni

| | | | |
|----------------|--|------|-------|
| Bisnis Digital | Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Kemahasiswaan | 3.82 | Cukup |
| Bisnis Digital | Umpan Balik Layanan Minat Bakat | 3.95 | Cukup |
| Bisnis Digital | Umpan Balik Layanan Bidang Soft-Skill | 3.92 | Cukup |
| Bisnis Digital | Umpan Balik Layanan Beasiswa | 3.83 | Cukup |
| Bisnis Digital | Umpan Balik Layanan Bimbingan dan Konseling | 3.85 | Cukup |

Berdasarkan Tabel 10 diatas, dapat disimpulkan hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan dan alumni yang telah dijalankan berada pada kategori Cukup pada survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan yaitu dengan skor 3.82, pada umpan balik layanan minat bakat didapatkan skor 3.95, pada umpan balik layanan bidang Soft Skill didapatkan skor 3.92 dengan kategori cukup, umpan balik layanan Beasiswa didapatkan skor 3.83

dan pada umpan balik layanan bimbingan konseling didapatkan skor 3.85 yaitu berada pada kategori cukup.

11. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Perpustakaan

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan terhadap layanan perpustakaan pada mahasiswa Prodi S1 Bisnis Digital, adalah sebagai berikut :

Tabel 11 Rekap Survey kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Perpustakaan

| | | | |
|----------------|---|------|-------|
| Bisnis Digital | Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Perpustakaan | 3.94 | Cukup |
|----------------|---|------|-------|

Berdasarkan Tabel 11 diatas, dapat disimpulkan bahwa hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan perpustakaan berada pada kategori Cukup dengan skor 3.94.

12. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Bagian Umum dan Keuangan

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan terhadap bagian umum dan keuangan pada mahasiswa Prodi S1 Bisnis Digital, adalah sebagai berikut.

Tabel 12 Rekap Survey kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan keuangan

| | | | |
|----------------|---|------|-------|
| Bisnis Digital | Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Keuangan | 3.95 | Cukup |
|----------------|---|------|-------|

Berdasarkan Table 12 diatas, dapat disimpulkan bahwa hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap Bagian Umum dan Keuangan berada pada kategori Cukup dengan skor 3.95.

13. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Sarana dan Prasarana

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan terhadap sarana dan prasarana pada mahasiswa prodi S1 Bisnis Digital adalah sebagai berikut :

Tabel 13 Rekap Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Sarana dan prasarana

| | | | |
|----------------|---|------|-------|
| Bisnis Digital | Survey Kepuasan Mahasiswa Terhadap Sarana dan Prasarana | 3.78 | Cukup |
|----------------|---|------|-------|

Berdasarkan Tabel 13 diatas, dapat disimpulkan bahwa hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap sarana prasarana berada pada kategori Cukup dengan skor 3.78.

14. Kepuasan Dosen Terhadap Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey pengukuran kepuasan dosen pengelolaan Terhadap pengelolaan SDM, adalah sebagai berikut :

| No | Survey | Kategori | | | |
|----|---|----------|---|------|----|
| | | K | C | B | SB |
| 1 | Kepuasan Terhadap Pengembangan Karir | | | 100% | |
| 2 | Kepuasan Berkerja Sesuai Tugas Pokok dan Fungsi | | | 100% | |
| 3 | Kepuasan terhadap Beban Kerja | | | 100% | |
| 4 | Kepuasan terhadap Kepemimpinan dalam Pengelolaan Sumber Daya Manusia | | | 100% | |
| 5 | Kepuasan terhadap Keteladanaan Kepemimpinan dalam Pengelolaan Sumber Daya Manusia | | | 100% | |
| 6 | Kepuasan terhadap Singkronisasi Kebijakan Pimpinan | | | 100% | |
| 7 | Kepuasan Terhadap Konsistensi Penegakan Aturan | | | 100% | |
| 8 | Kepuasan Terhadap Suasana Kerja | | | 100% | |
| 9 | Kepuasan Terhadap Penghasilan Saudara | | | 100% | |
| 10 | Kepuasan terhadap Penghargaan Prestasi | | | 100% | |
| 11 | Kepuasan Terhadap Keselamatan dan Kesehatan Kerja | | | 100% | |
| 12 | Kepuasan Terhadap Keamanan Tempat Kerja | | | 100% | |
| 13 | Kepuasan Terhadap Jaminan Sosial | | | 100% | |
| 14 | Kepuasan terhadap Keterbukaan Informasi dan Kemudahan Komunikasi | | | 100% | |

Berdasarkan Tabel 14, dapat disimpulkan bahwa Sebagian besar dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis memberikan penilaian baik terhadap pengelolaan SDM, Maka dengan itu sangat berlu bagi yang bertanggung jawab dalam pengelolaan SDM untuk mempertahankan dan senantiasa mendukung dosen dalam pengembangan karir dan kompetensi yang dimiliki oleh dosen.

15. Kepuasan Tenaga Kependidikan Terhadap Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan tenaga kependidikan Terhadap pengelolaan sumber daya manusia, adalah sebagai berikut

| No | Survey | Kategori | | | |
|----|---|----------|---|-----|-----|
| | | K | C | B | SB |
| 1 | Kepuasan Terhadap Pengembangan Karir | | | 60% | 40% |
| 2 | Kepuasan Berkerja Sesuai Tugas Pokok dan Fungsi | | | 50% | 50% |
| 3 | Kepuasan terhadap Beban Kerja | | | 60% | 40% |

| | | | | | |
|----|---|--|--|-----|-----|
| 4 | Kepuasan terhadap Kepemimpinan dalam Pengelolaan Sumber Daya Manusia | | | 60% | 40% |
| 5 | Kepuasan terhadap Keteladanaan Kepemimpinan dalam Pengelolaan Sumber Daya Manusia | | | 60% | 40% |
| 6 | Kepuasan terhadap Singkronisasi Kebijakan Pimpinan | | | 60% | 40% |
| 7 | Kepuasan Terhadap Konsistensi Penegakan Aturan | | | 60% | 40% |
| 8 | Kepuasan Terhadap Suasana Kerja | | | 60% | 40% |
| 9 | Kepuasan Terhadap Penghasilan Saudara | | | 60% | 40% |
| 10 | Kepuasan terhadap Penghargaan Prestasi | | | 60% | 40% |
| 11 | Kepuasan Terhadap Keselamatan dan Kesehatan Kerja | | | 60% | 40% |
| 12 | Kepuasan Terhadap Keamanan Tempat Kerja | | | 60% | 40% |
| 13 | Kepuasan Terhadap Jaminan Sosial | | | 40% | 60% |
| 14 | Kepuasan terhadap Keterbukaan Informasi dan Kemudahan Komunikasi | | | 40% | 60% |

Berdasarkan Tabel 15, dapat disimpulkan bahwa Sebagian besar tenaga kependidikan Universitas memberikan penilaian baik terhadap pengelolaan SDM, dan Sebagian kecil tenaga kependidikan memberikan penilaian sangat baik. Maka dengan itu sangat berlu bagi yang bertanggung jawab dalam pengelolaan SDM untuk mempertahankan dan senantiasa mendukung tenaga kependidikan dalam pengembangan karir dan kompetensi yang dimiliki sehingga berimbas kepada pelayanan SDM.

16. Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Keuangan, sarana dan prasarana

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan dosen Terhadap layanan, sarana dan prasarana, adalah sebagai berikut :

| No | Survey | Kategori | | | |
|----|--|----------|---|-----|-----|
| | | K | C | B | SB |
| 1 | Pengalokasian dana untuk operasioanal pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat | | | 77% | 23% |
| 2 | Pengalokasian dana untuk pengembangan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan atau operasional pendukung organisasi / kegiatan kemahasiswaan. | | | 71% | 26% |
| 3 | Kejelasan Penyampaian Informasi oleh bagian Keuangan | | | 68% | 32% |
| 4 | Biaya yang ditetapkan sesuai dengan yang dibayarkan | | | 61% | 39% |
| 5 | Kecepatan pelayanan dibagian keuangan | | | 61% | 39% |
| 6 | Ketersediaan layanan pengelolaan keuangan dengan tata cara / prosedur yang mudah. | | | 74% | 26% |
| 7 | Ketersediaan dan Kemutahiran sarana akademik (misal: alat laboratorium, alat audio visual, meja, kursi, papan tulis, dll) | | | 61% | 39% |
| 8 | Kondisi dan perawatan sarana akademik (misal: alat laboratorium, alat audio visual, meja, kursi, papan tulis, dll) | | | 74% | 26% |

| | | | | | |
|----|---|--|--|-----|-----|
| 9 | Ketersediaan sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) | | | 61% | 39% |
| 10 | Efektifitas dan efisiensi sarana TIK yang ada dalam mendukung pekerjaan anda sebagai dosen / tendik / mahasiswa. | | | 61% | 39% |
| 11 | Ketersediaan prasarana akademik (misal: ruang kuliah, ruang laboratorium, ruang seminar, ruang perpustakaan, dll) | | | 68% | 32% |
| 12 | Kebersihan dan Kenyamanan prasarana akademik | | | 74% | 26% |
| 13 | Ketersediaan prasarana non-akademik (misal: ruang toilet, taman, akses jalan, dll) | | | 68% | 32% |
| 14 | Kebersihan dan kenyamanan prasarana non-akademik | | | 68% | 32% |

Berdasarkan Tabel 16, dapat disimpulkan bahwa dosen S1 Bisnis Digital memberikan penilaian baik terhadap layanan keuangan dan sarana prasaranan, dan Sebagian kecil dosen memberikan penilaian sangat baik. Maka dengan itu sangat berlu bagi yang memiliki tanggung jawab dalam layanan keuangan dan sarana prasarana untuk mempertahankan dalam memberikan pelayanan bagi dosen dan untuk sarana prasarana sangat penting mempertahankan dan juga sangat penting untuk meningkatkan sapras yang ada sehingga nantinya membuat nyaman dosen, mahasiswa, serta tendik dalam pelaksanaan kewajiban masing-masing.

17. Kepuasan Tenaga Kependidikan Terhadap Layanan Keuangan, Sarana dan Prasarana

Berikut ini akan disajikan analisis hasil survey kepuasan tendik Terhadap layanan keuangan, sarana dan prasarana, adalah sebagai berikut :

| No | Survey | Kategori | | | |
|----|--|----------|---|-----|-----|
| | | K | C | B | SB |
| 1 | Pengalokasian dana untuk operasioanal pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat | | | 67% | 33% |
| 2 | Pengalokasian dana untuk pengembangan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan atau operasional pendukung organisasi / kegiatan kemahasiswaan. | | | 56% | 44% |
| 3 | Kejelasan Penyampaian Informasi oleh bagian Keuangan | | | 67% | 33% |
| 4 | Biaya yang ditetapkan sesuai dengan yang dibayarkan | | | 67% | 33% |
| 5 | Kecepatan pelayanan dibagian keuangan | | | 67% | 33% |
| 6 | Ketersediaan layanan pengelolaan keuangan dengan tata cara / prosedur yang mudah. | | | 67% | 33% |
| 7 | Ketersediaan dan Kemutahiran sarana akademik (misal: alat laboratorium, alat audio visual, meja, kursi, papan tulis, dll) | | | 67% | 33% |
| 8 | Kondisi dan perawatan sarana akademik (misal: alat laboratorium, alat audio visual, meja, kursi, papan tulis, dll) | | | 67% | 33% |
| 9 | Ketersediaan sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) | | | 67% | 33% |

| | | | | | |
|----|--|--|--|-----|-----|
| 10 | Efektifitas dan efisiensi sarana TIK yang ada dalam mendukung pekerjaan anda sebagai dosen / tendik / mahasiswa. | | | 67% | 33% |
| 11 | Ketersediaan prasarana akademik (misal: ruang kuliah, ruanglaboratorium, ruang seminar,ruang perpustakaan, dll) | | | 67% | 33% |
| 12 | Kebersihan dan Kenyamanan prasarana akademik | | | 67% | 33% |
| 13 | Ketersediaan prasarana non-akademik (misal: ruang toilet, taman, akses jalan, dll) | | | 67% | 33% |
| | Kebersihan dan kenyamanan prasarana non-akademik | | | | |

Berdasarkan Tabel 17, dapat disimpulkan bahwa tenaga kependidikan memberikan penilaian baik terhadap layanan keuangan dan sarana prasaranan, dan Sebagian kecil tendik memberikan penilaian sangat baik. Maka dengan itu sangat perlu bagi yang memiliki tanggung jawab dalam layanan keuangan dan sarana prasarana untuk mempertahankan dalam memberikan pelayanan bagi dosen dan untuk sarana prasarana sangat penting mempertahankan dan juga sangat penting untuk meningkatkan sapras yang ada sehingga nantinya membuat nyaman tendik, mahasiswa, serta dosen dalam pelaksanaan kewajiban masing-masing

E. SIMPULAN DAN REKOMENDASI

1) Simpulan

Berdasarkan rekapitulasi hasil monitoring dan evaluasi semester Genap Prodi S1 Bisnis Digital UPTT TA. 2022/2023, dapat disimpulkan bahwa:

1. Dosen di Prodi S1 Bisnis Digital sudah memenuhi syarat minimal jumlah tatap muka perkuliahan selama satu semester.
2. Mahasiswa Prodi SI Bisnis Digital sudah memenuhi syarat kehadiran perkuliahan selama satu semester.
3. Dosen sudah menyesuaikan materi ajar yang diberikan dengan RPS yang direncanakan.
4. Soal UTS dan UAS yang diberikan oleh dosen sesuai dengan materi yang ada di RPS matakuliah
5. Penilaian mahasiswa terhadap prodi S1 Bisnis Digital berada pada kategori baik dan cukup untuk sarana prasarana. Hal ini menunjukkan bahwa program studi sudah memberikan layanan akademik yang baik kepada segenap mahasiswa, sebagai peningkatan jaminan mutu prodi namun masih

ada saran dalam peningkatan sarana dan prasarana.

2) Rekomendasi

a. Bagi dosen

1. Dosen hendaknya dapat melakukan absensi menggunakan absensi online agar pelaksanaan belajar dapat dikontrol secara periodic
2. Pembelajaran menggunakan project base learning dan studi kasus agar lebih ditingkatkan.
3. Dosen diharapkan dapat meningkatkan memotivasi mahasiswa terkait mata kuliah yang diajar.
4. Dosen memberikan literatur buku untuk panduan dalam pembelajaran.

b. Bagi mahasiswa

1. Sangat diharapkan kerjasama mahasiswa untuk aktif ikut serta mengisi kuesioner kinerja dosen sehingga proses monitoring dan evaluasi bisa berjalan dengan lancar.
2. Diharapkan kepada mahasiswa agar meningkatkan disiplin dalam waktu kehadiran baik dalam pertemuan materi ataupun praktik.
3. Mahasiswa diharapkan lebih aktif agar pembelajaran semakin efektif.
4. Mahasiswa diharapkan mampu melakukan pekerjaan secara kelompok lebih baik

F. RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

TERKAIT HASIL MONEV PERKULIAHAN

SEMESTER GENAP TA. 2022/2023

S1 BISNIS DIGITAL

UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI

Berkaitan dengan pelaksanaan penjaminan mutu Prodi Bisnis Digital di lingkungan Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai maka pada hari ini:

Hari/Tanggal : Sabtu, 29 Juli 2023
Waktu : 09.00 WIB Sd. Selesai
Tempat : Prodi S1 Bisnis Digital

Telah dilaksanakan kegiatan **Rapat Tinjauan Manajemen** oleh Prodi Bisnis Digital Universitas Pahlawan, yang dihadiri oleh Ketua Prodi, UPM Prodi, Dosen Prodi dan lainnya sebagaimana yang tercantum dalam *Daftar Hadir Terlampir*.

Materi yang dibahas dalam kegiatan ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat:

A. Materi

1. Pembahasan Hasil Monev perkuliahan/pembelajaran Semester Genap TA. 2022/2023
2. Rencana Tindak Lanjut Hasil Rapat Tinjauan Manajemen

B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

1. Pimpinan Rapat : Rizqon Jamil Farhas, SE.,M.Si
2. UPM/ Notulen : Arif Mudi Priyatno, S.T, M.Kom

Setelah dilakukan Rapat dan diskusi terhadap Hasil Monev selanjutnya seluruh peserta dapat menyepakati beberapa hal yang berkeputusan menjadi *Keputusan Akhir Rapat* ini yaitu,

1. Pada dasarnya hasil laporan monev semester Genap TA. 2022/2023 prodi S1 Bisnis Digital sudah dalam kategori cukup baik bagi mahasiswa, Namun, sudah mengalami peningkatan pada pelayanan terhadap dosen di program studi s1 Bisnis Digital.
2. Dosen perlu menerapkan dan meningkatkan proses pembelajaran dengan metode project base learning dan studi kasus.
3. Masih ada dosen yang tidak tepat waktu dalam pelaksanaan pembelajaran kuliah.
4. Prodi masih perlu untuk meningkatkan fasilitas sarana prsarana terutama ruang kelas untuk menunjang kegiatan perkuliahan mahasiswa

Demikian hasil rapat ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat diperhatikan dengan seksama.

Bangkinang, 29 Juli 2023

Pemimpi Rapat



Rizqon Jamil Farhas, SE.,M.Si

Notulen,



Arif Mudi Priyatno, S.T, M.Kom

G. RENCANA TINDAK LANJUT

RENCANA TINDAK LANJUT

**HASIL RTM TERKAIT MONEV KEHADIRAN DOSEN
SEMESTER GENAP TA. 2022/2023
S1 BISNIS DIGITAL
UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI**

Berkaitan hasil **Rapat Tinjauan Manajemen** terkait monev perkuliahan Semester Genap TA. 2022/2023 maka pada hari ini :

Hari/ Tanggal : Sabtu/ 29 Juli 2023
Waktu : 09.00 WIB sampai selesai.
Tempat : Prodi S1 Bisnis Digital

Telah ditetapkan **Rencana Tindak Lanjut** oleh Prodi Bisnis Digital Universitas Pahlawan sebagai berikut:

| NO | Temuan | Rencana Tindak Lanjut | Waktu Penyelesaian |
|----|--|---|--|
| 1 | Dosen perlu meningkatkan pembelajaran dengan metode project base learning | Mengadakan rapat rutin dengan dosen-dosen, untuk menyampaikan perlunya dosen mengadakan project base learning dalam proses pembelajaran. | Perkuliahan Semester Ganjil TA 2023/2024 |
| 2 | Masih ada dosen yang tidak tepat waktu dalam pembelajaran, sehingga dosen perlu meningkatkan kedisiplinannya | Mengadakan rapat rutin dengan dosen-dosen, untuk menyampaikan perlunya dosen disiplin terhadap jadwal yang telah diberikan dan perlunya berkoordinasi dengan ketua kelas agar mahasiswa mendapatkan informasi terkait perkuliahan | Perkuliahan Semester Ganjil TA 2023/2024 |

Demikian RTL ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat diperhatikan dengan seksama.

Bangkinang, 29 Juli 2023

Pemimpin Rapat



Rizqon Jamil Farhas, SE.,M.Si

Notulen,






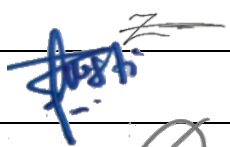
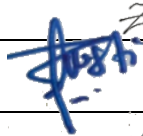
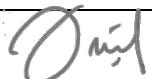
Arif Mudi Priyatno, S.T, M.Kom

PROGRAM STUDI
S1 BISNIS DIGITAL

DAFTAR HADIR RAPAT

.....

Hari/tanggal : Sabtu/ 29 Juli 2023
Pukul : 09.00 WIB
Tempat : Prodi S1 Bisnis Digital
Peserta rapat : Dosen S1 Bisnis Digital
Hal :

| No | Nama | Jabatan | Paraf |
|----|--|---------------------|---|
| 1 | Rizqon Jamil Farhas, S.E, M.Si | Ketua Program Studi |  |
| 2 | Arif Mudi Priyatno, S.T., M.Kom | UPM |  |
| 3 | Fahmi Iqbal Firmananda, S.Kom, M.M. | Dosen |  |
| 4 | Zulfan Ependi, S.E., M.M. | Dosen |  |
| 5 | Syafriade Zulmi, S.E., M.M. | Dosen |  |
| 6 | Aryadi, S.Sos, M.M. | Dosen |  |

Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai
S1 Bisnis Digital
Ketua Prodi,



Rizqon Jamil Farhas, SE.,M.Si

H. BUKTI RTL



Bukti Temuan

