
**PROGRAM STUDI
S1 PJKR
FAKULTAS KEGURUAN DAN
ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PAHLAWAN
TUANKU TAMBUSAI 2024**



**LAPORAN RAPAT TINJAUAN
MANAJEMEN DAN RENCANA
TINDAK LANJUT RENCANA
OPERASIONAL
TAHUN KE 2**



*Quality &
Entrepreneurship*



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadapan Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmatnya Unit Penjamin Mutu Prodi S1 PJKR Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai akhirnya dapat menyelesaikan **“Laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) Prodi S1 PJKR Tahun 2024”**. Laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang utuh mengenai evaluasi ketercapaian kinerja di lingkungan Prodi S1 PJKR FKIP UPTT. Pelaksanaan RTM pada tahun 2022 dilaksanakan pada seluruh target yang ada pada Rencana Operasional Prodi S1 PJKR FKIP UPTT tahun 2022. Bahan pelaksanaan RTM terdiri dari hasil monitoring dan evaluasi ketercapaian rencana operasional yang dilakukan oleh Unit Penjamin Mutu Prodi S1 PJKR FKIP UPTT dan unit terkait. Pelaksanaan RTM ketercapaian kinerja Prodi S1 PJKR FKIP UPTT dilakukan setiap tahunnya, hal ini agar dapat dilihat dengan jelas perkembangan Mutu di Prodi S1 PJKR FKIP Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai.

Bangkinang, 20 Januari 2025

Unit Penjamin Mutu Prodi
S1 PJKR FKIP UP



Vigi Indah , M.Pd



BERITA ACARA

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TERKAIT KETERCAPAIAN RENCANA OPERASIONAL PROGRAM STUDI S1 PJKR FKIP UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI

Sehubungan dengan Monitoring & Evaluasi Rencana Operasional Program Studi S1 PJKR di Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai, maka pada hari ini:

Hari/tanggal : Senin/ 20 Januari 2025

Waktu : 09.00 WIB

Tempat : Ruang Rapat

Telah dilaksanakan kegiatan **Rapat Tinjauan Monitoring & Evaluasi Rencana Operasional** oleh Program Studi S1 PJKR FKIP Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai, yang dihadiri oleh ketua prodi, sekretaris prodi sebagai unit penjamin mutu dan dosen-dosen program studi sebagaimana yang tercantum dalam *Daftar Hadir Terlampir*.

Hal/dokumen yang dibahas dalam kegiatan ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber adalah:

A. Hal/dokumen

1. Monitoring & Evaluasi Rencana Operasional Program Studi S1 PJKR

B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

1. Pimpinan Rapat : Ketua Prodi
2. Notulen : UPM Prodi
3. Narasumber : Dosen Prodi

Kesepakatan yang diperoleh setelah dilakukan Rapat dan diskusi terhadap Rencana Operasional maka beberapa hal yang berketetapan menjadi *Keputusan Akhir Rapat* ini yaitu :

1. Menyediakan waktu khusus atau tim penyusun modul agar pekerjaan tidak terbebani secara individu
2. Mencari program S3 luar negeri dengan akreditasi yang setara dan relevan dengan bidang dosen.
3. Mengundang narasumber dari LLDIKTI, asesor PAK, atau dosen senior yang sudah berpengalaman.
4. Mengadakan pelatihan teknis penyusunan proposal, termasuk aspek metodologi, RAB, dan luara
5. Menyusun instrumen monev standar (form checklist, lembar observasi, indikator kelayakan) sesuai Permendikbud atau standar BAN-PT.
6. Melibatkan pengguna melalui survey kebutuhan sarpras setiap semester
7. Mengadakan pelatihan pengembangan materi ajar berbasis OBE, MBKM, dan standar internasional.
8. Memberikan pelatihan teaching in English bagi dosen yang terlibat dalam program exchange.

9. Mengadakan seminar motivasi atau talk show tentang pentingnya TOEFL untuk beasiswa, kerja, dan pascasarjana
10. Menginisiasi dan memperbarui MoU/MoA dengan universitas atau lembaga luar negeri, fokus pada kolaborasi akademik dan mobilitas dosen.
11. Menyelenggarakan mata kuliah atau workshop dasar kewirausahaan berbasis praktik dan studi kasus.
12. Institusi menyediakan akses ke jurnal bereputasi (misal: melalui ProQuest, Scopus, Springer, Elsevier).
13. Membuat kalender akademik yang mencantumkan event-event ilmiah nasional dan internasional.
14. Memberikan pelatihan atau pendampingan terkait pengelolaan waktu dan penyusunan rencana kerja semesteran.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Bangkinang, 20 Januari 2025

Pimpinan Rapat






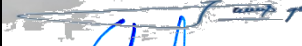





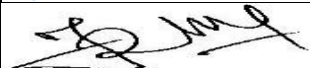

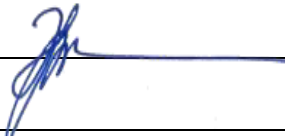
Iska Noviardila, M.Pd

Notulen



Vigi Indah M.Pd

DAFTAR HADIR
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN & EVALUASI RENCANA OPERASIONAL

No	Nama	Jabatan	Paraf
1	Iska Noviardila, M.Pd	Ketua Prodi	
2	Dedi Ahmadi, M.Pd	Sekretaris Prodi	
3	Vigi Indah Ps, M.Pd	UPM	
4	Dr.Jufrianis, M.Pd	Dosen	
5	Elfera Rizki, M.Pd	Dosen	
6	Prof. Dr. Amir Lutfi	Dosen	
7	Dr. Nurmalina, M.Pd	Dosen	
8	Dr. Musnar Indra Daulay, M.Pd	Dosen	
9	Dr. Masrul, M.Pd	Dosen	
10	Dr. Ramdhan Witarsa, M.Pd	Dosen	
11	Moh. Fauziddin, M.Pd	Dosen	
12	Zulfah, M.Pd	Dosen	

Bangkinang, 20 Januari 2025

Mengetahui,
Rimpinan Rapat


Iska Noviardila M.Pd

RENCANA TINDAK LANJUT MONITORING & EVALUASI
RENCANA OPERASIONAL
PROGRAM STUDI S1 PJKR
UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI

No	Hasil Temuan	Rapat Tindak Lanjut	Waktu Penyelesaian
1	Jadwal mengajar, penelitian, dan pengabdian membuat waktu untuk menyusun modul menjadi terbatas.	Menyediakan waktu khusus atau tim penyusun modul agar pekerjaan tidak terbebani secara individu	14 Maret 2025
2	Membuat dosen kesulitan mencari program studi yang linier dengan latar belakang akademiknya.	Mencari program S3 luar negeri dengan akreditasi yang setara dan relevan dengan bidang dosen.	28 Februari 2025
3	Pelatihan hanya diikuti oleh sebagian dosen, sehingga tidak semua mendapatkan informasi yang sama	Mengundang narasumber dari LLDIKTI, asesor PAK, atau dosen senior yang sudah berpengalaman.	23 Mei 2025
4	Banyak proposal ditolak karena tidak sesuai format, kurang novelty, atau lemah dalam metodologi dan RAB.	Mengadakan pelatihan teknis penyusunan proposal, termasuk aspek metodologi, RAB, dan luaran.	9 April 2025
5	Institusi belum memiliki format atau standar evaluasi sarana dan prasarana yang bisa digunakan secara rutin	Menyusun instrumen monev standar (form checklist, lembar observasi, indikator kelayakan) sesuai Permendikbud atau standar BAN-PT.	20 Juni 2025
6	Sarpras yang diajukan tidak selalu sesuai dengan kebutuhan riil di lapangan.	Melibatkan pengguna melalui survey kebutuhan sarpras setiap semester	28 Februari 2025
7	Materi ajar belum disusun dengan pendekatan global, OBE (Outcome-Based Education), atau berbasis referensi internasional.	Mengadakan pelatihan pengembangan materi ajar berbasis OBE, MBKM, dan standar internasional.	16 Juli 2025
8	Beberapa mata kuliah belum bisa disampaikan secara bilingual atau full English.	Memberikan pelatihan teaching in English bagi dosen yang terlibat dalam program exchange.	15 Agustus 2025
9	Mahasiswa belum termotivasi untuk mengikuti pelatihan karena tidak memahami manfaat TOEFL.	Mengadakan seminar motivasi atau talk show tentang pentingnya TOEFL untuk beasiswa, kerja, dan pascasarjana.	6 september 2025
10	Tidak ada perjanjian kerja sama formal yang dapat digunakan sebagai dasar mengundang guest lecturer atau visiting professor.	Menginisiasi dan memperbarui MoU/MoA dengan universitas atau lembaga luar negeri, fokus pada kolaborasi akademik dan mobilitas dosen.	17 Oktober 2025
11	Banyak mahasiswa belum paham konsep bisnis, perencanaan usaha, dan model bisnis yang berkelanjutan.	Menyelenggarakan mata kuliah atau workshop dasar kewirausahaan berbasis praktik dan studi kasus.	07 Noverber 2025

12	Dosen kesulitan dalam mengakses sumber-sumber jurnal terindeks yang dapat memperkuat artikel ilmiah mereka.	Institusi menyediakan akses ke jurnal bereputasi (misal: melalui ProQuest, Scopus, Springer, Elsevier).	17 Januari 2025
13	Tidak semua dosen mendapat informasi yang cukup tentang jadwal, call for paper, dan syarat konferensi ilmiah.	Membuat kalender akademik yang mencantumkan event-event ilmiah nasional dan internasional.	31 Januari 2025
14	Dosen terlalu banyak dibebani pekerjaan administratif sehingga waktu untuk pengembangan akademik terbatas.	Memberikan pelatihan atau pendampingan terkait pengelolaan waktu dan penyusunan rencana kerja semesteran.	31 Januari 2025

Bangkinang, 20 Januari 2025

Ketua Program Studi
S1 PJKR



Iska Noviardila, M.

Dokumentasi





BERITA ACARA

**CLOSSING RTL (MONEV TINDAK LANJUT RTL)
MONITORING DAN EVALUASI RENOP
PROGRAM STUDI S1 PJKR
FKIP UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI**

Sehubungan dengan Monitoring & Evaluasi Rencana Operasional Program Studi S1 PJKR di Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai, maka pada hari ini:

Hari/tanggal : Senin/ 3 Maret 2025
Waktu : 09.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat

Telah dilaksanakan kegiatan **Rapat Tinjauan Monitoring & Evaluasi Rencana Operasional** oleh Program Studi S1 PJKR FKIP Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai, yang dihadiri oleh ketua prodi, sekretaris prodi sebagai unit penjamin mutu dan dosen-dosen program studi sebagaimana yang tercantum dalam *Daftar Hadir Terlampir*.

Hal/dokumen yang dibahas dalam kegiatan ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber adalah:

C. Hal/dokumen

1. Monitoring & Evaluasi Rencana Operasional Program Studi S1 PJKR

D. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

1. Pimpinan Rapat : Ketua Prodi
2. Notulen : UPM Prodi
3. Narasumber : Dosen Prodi

Setelah dilakukan Rapat dan diskusi terkait rencana tindak lanjut, maka berikut peserta menyepakati beberapa hal (terlampir).

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Bangkinang, 3 Maret 2025

Pimpinan Rapat



Iska Noviardila, M.Pd

Notulen



Vigi Indah M.Pd



**DAFTAR HADIR
CLOSING RAPAT TINDAK LANJUT MONITORING & EVALUASI
RENCANA OPERASIONAL**



No	Nama	Jabatan	Paraf
1	Iska Noviardila, M.Pd	Ketua Prodi	
2	Dedi Ahmadi, M.Pd	Sekretaris Prodi	
3	Vigi Indah Ps, M.Pd	UPM	
4	Dr. Jufrianis, M.Pd	Dosen	
5	Elfera Rizki, M.Pd	Dosen	
6	Prof. Dr. Amir Lutfi	Dosen	
7	Dr. Nurmalina, M.Pd	Dosen	
8	Dr. Musnar Indra Daulay, M.Pd	Dosen	
9	Dr. Masrul, M.Pd	Dosen	
10	Dr. Ramdhan Witarsa, M.Pd	Dosen	
11	Moh. Fauziddin, M.Pd	Dosen	
12	Zulfah, M.Pd	Dosen	

Bangkinang, 3 Maret 2025

Mengetahui,
Pimpinan Rapat

Iska Noviardila M.Pd

CLOSING RAPAT TINDAK LANJUT MONITORING & EVALUASI RENCANA OPERASIONAL

Laporan kegiatan Closing RTL dalam rapat Program Studi S1
PJKR yang dihadiri oleh dosen prodi :

Kegiatan	Bukti Dokumen
<p>Menyediakan waktu khusus atau tim penyusun modul agar pekerjaan tidak terbebani secara individu</p>	
<p>Mencari program S3 luar negeri dengan akreditasi yang setara dan relevan dengan bidang dosen.</p>	
<p>Mengundang narasumber dari LLDIKTI, asesor PAK, atau dosen senior yang sudah berpengalaman.</p>	

Mengadakan pelatihan teknis penyusunan proposal, termasuk aspek metodologi, RAB, dan luaran.



Menyusun instrumen money standar (form checklist, lembar observasi, indikator kelayakan) sesuai Permendikbud atau standar BAN-PT.



Melibatkan pengguna melalui survey kebutuhan sarpras setiap semester



Mengadakan pelatihan pengembangan materi ajar berbasis OBE, MBKM, dan standar internasional.



Memberikan pelatihan teaching in English bagi dosen yang terlibat dalam program exchange.



Mengadakan seminar motivasi atau talk show tentang pentingnya TOEFL untuk beasiswa, kerja, dan pascasarjana.



Menginisiasi dan memperbarui MoU/MoA dengan universitas atau lembaga luar negeri, fokus pada kolaborasi akademik dan mobilitas dosen.



Menyelenggarakan mata kuliah atau workshop dasar kewirausahaan berbasis praktik dan studi kasus.



Institusi menyediakan akses ke jurnal bereputasi (misal: melalui ProQuest, Scopus, Springer, Elsevier).



Membuat kalender akademik yang mencantumkan event-event ilmiah nasional dan internasional.



Memberikan pelatihan atau pendampingan terkait pengelolaan waktu dan penyusunan rencana kerja semesteran.

